

Demande d'arrêté temporaire de permis de stationnement

A transmettre au plus tard 10 jours avant le début des travaux

Bâtiments-Logistique-Espaces Publics

Bâtiment des Halles

1, place Dorian - 25200 MONTBELIARD

Contact : Gestion du Domaine Public
domainepublic@montbeliard.com
Tél : 03 81 99 22 73 ou 03 81 99 24 89

Tarifs :

Disponibles sur le site Internet de la Ville de Montbéliard, conformément à la délibération du Conseil Municipal en vigueur.

1 - Le demandeur :

☐ Professionnel ☐ Particulier

Nom :

Forme juridique (SA, SARL, EURL,...) :

N° SIRET :

Adresse :

Code Postal : Commune :

Nom du responsable du chantier :

Tél : Mobile : E-mail :

2 - Les travaux :

Les travaux (toit, façade, ouverture, zinguerie etc ...) ont-ils fait l'objet d'une demande au titre de l'Urbanisme oui ou non

Si oui : date / / et n° de dossier : (voir Maître d'Ouvrage)

Nature des travaux :

N° de voirie : Rue :

Date de début de chantier :/...../..... Date de fin de chantier :/...../.....

3 - L'installation sur le domaine public :

☐ Sur trottoir ☐ Sur chaussée

☐ Echafaudage Longueur : Largeur : date de pose :/...../..... date de dépose :/...../.....

☐ Palissade Longueur : Largeur : date de pose :/...../..... date de dépose :/...../.....

☐ Benne Longueur : Largeur : date de pose :/...../..... date de dépose :/...../.....

☐ Autre Longueur : Largeur : date de pose :/...../..... date de dépose :/...../.....
(précisez)

☐ Déviation piétons ☐ Cheminement piéton maintenu (1.40m)

4 - Le stationnement de véhicules ou d'engins :

☐ Véhicule ☐ Nacelle ☐ Grue ☐ Camion-benne ☐ Autre engin :

☐ <3.5T ☐ >3.5T ☐ <3.5T ☐ >3.5T

☐ Stationnement hors cases ☐ Neutralisation de places de stationnement nombre : ☐ Enlèvement du mobilier urbain

A le/...../.....

Signature :

NOTA : La facture sera établie aux jours réels d'occupation sous condition que le service BLEP ait été prévenu de la date de l'enlèvement des installations. Faute de quoi, ce seront les dates indiquées dans l'arrêté municipal qui seront retenues.