

## Arrêté du Maire

N° 2026-110 /AG

Nous, Maire de la Ville de Montbéliard,

Considérant le nombre important de bons de commande émis par la Collectivité et l'impossibilité pour le Maire, les Adjointes, la Directrice Générale des Services et les Directrices Générales Adjointes d'assurer la signature de tous les bons de commande.

**Objet : Délégation de signature - Bons de commande - Service Bâtiments - Logistique - Espaces Publics**

Arrêtons,

### Article 1 :

Délégation de signature est donnée pour les bons de commande aux agents municipaux énumérés ci-après et dans les conditions suivantes :

#### **1.1 Bons de commande d'une valeur inférieure à 7 650 € H.T. (sept mille six cent cinquante euros hors taxes)**

- Monsieur Pascal CHARLES, Ingénieur en chef de classe normale, Directeur du Service Bâtiments - Logistique - Espaces Publics, pour ce qui concerne toutes les activités liées au service.
- Monsieur Jean-Christophe PEQUIGNOT, Ingénieur Principal, Responsable du Bureau d'Etudes Bâtiments et Espaces Publics, pour ce qui concerne les dépenses liées aux activités du bureau d'études.
- Madame Nathalie REGNIER, Ingénieur Principal, Responsable du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités du Centre Technique Municipal.
- Monsieur Olivier HUGUENOTTE, Ingénieur Principal, Adjoint à la Responsable du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées au service Centre Technique Municipal.

#### **1.2 Bons de commande d'une valeur inférieure à 3 050 € H.T. (trois mille cinquante euros hors taxes)**

- Monsieur Olivier BORDY, Technicien Principal 1ère classe, Chef de projet tous corps d'état, pour ce qui concerne les travaux, fournitures et prestations du bâtiment hors prestations intellectuelles.
- Monsieur Jean-Luc GEISER, Technicien Principal 1ère classe, Responsable de la sécurité incendie dans les ERP Ville, pour ce qui concerne les dépenses liées à la sécurité incendie dans les ERP Ville.
- Monsieur Laurent MOREAU, ~~Technicien~~, Chef de projet tous corps d'état, pour ce qui concerne les travaux, fournitures et prestations du bâtiment hors prestations intellectuelles.

Hôtel de Ville  
BP 95287 - 25205 Montbéliard cedex  
tél 03 81 99 22 00  
fax 03 81 99 22 64  
[www.montbeliard.com](http://www.montbeliard.com)

- Monsieur Guillaume VOURRON, Technicien Principal 1<sup>ère</sup> classe, Chef de projet tous corps d'état, pour ce qui concerne les travaux, fournitures et prestations du bâtiment hors prestations intellectuelles.
- Madame Laurence FEDERSPIEL, Technicien Principal 1<sup>ère</sup> classe, Chef de projet VRD, en ce qui concerne toutes les activités liées aux travaux sur les espaces publics.
- Monsieur Cédric PICQUART, Technicien Principal 2<sup>ème</sup> classe, Responsable de l'unité Stationnement - Parkings, en ce qui concerne toutes les dépenses liées au stationnement.
- Monsieur Théophile GAUCI, Adjoint Technique Territorial, Responsable de la régie Parc automobile, pour ce qui concerne les dépenses liées à la gestion du parc automobile.
- Monsieur Thierry KUTTLER, Technicien Principal 2<sup>ème</sup> classe, Responsable de la Régie Bâtiments, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées à la Régie Bâtiments.
- Monsieur Sébastien ROUQUAT, Agent de Maîtrise Principal, Responsable de la régie Transport Fêtes et Cérémonies, pour ce qui concerne les dépenses liées aux transport, fêtes et cérémonies.
- Madame Juliette OUDOT, contractuel, Technicien Principal 2<sup>ème</sup> classe, Chef de projet tous corps d'état, pour ce qui concerne les travaux, fournitures et prestations du bâtiment hors prestations intellectuelles.
- Monsieur Benoît SCHAGENE, Technicien Principal 2<sup>ème</sup> classe, Chef de projet VRD, en ce qui concerne toutes les activités liées aux travaux sur les espaces publics et à l'éclairage public.

**1.3 Bons de commande d'une valeur inférieure à 770 € H.T. (sept cent soixante-dix euros hors taxes)**

- Madame Séverine BOUDJEMA, Adjoint Administratif Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Assistante Administrative et Financière, en ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités et au fonctionnement du service.
- Madame Lucie GAUDARD, Adjoint Territorial du Patrimoine Principal 1<sup>ère</sup> classe, Assistante Administrative et Financière, en ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités et au fonctionnement du service.
- Monsieur Vedat JUSUFI, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable de l'unité Stationnement - Parkings, en ce qui concerne toutes les dépenses liées au stationnement.
- Madame Sandrine REPY, Adjoint Administratif Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Assistante Administrative et Financière du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités du Centre Technique Municipal.

- Madame Elodie SANZ, Adjoint Administratif Territorial, Assistante Financière du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités du Centre Technique Municipal.
- Madame Christelle GANZITTI, Adjoint Administratif Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Secrétaire Assistante du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne toutes les dépenses liées aux activités du Centre Technique Municipal.
- Madame Géraldine COURGEY, Adjoint Administratif Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Assistante Administrative du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne les dépenses liées aux activités du centre technique municipal.
- Monsieur Frédéric BOEGLIN, Adjoint Technique Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Magasinier du Centre Technique Municipal, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité du magasin.
- Monsieur Michel BATTAGLIA, Agent de Maîtrise Principal, Responsable unité Signalisation routière, pour ce qui concerne les activités liées à la signalisation routière.
- Monsieur Thierry DUPAIN, Agent de Maîtrise, Responsable unité Propreté, pour ce qui concerne toutes les activités liées à la propreté.
- Monsieur Mattéo GIORDANO, Agent de Maîtrise Principal, Responsable unité Serrurerie – Intervention Rapide, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Serrurerie – Intervention Rapide.
- Monsieur Mickaël ISNARD, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable unité Serrurerie - Intervention Rapide, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Serrurerie-Intervention Rapide.
- Monsieur Thierry GALLICE, Agent de Maîtrise Principal, Responsable unité Menuiserie, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Menuiserie.
- Monsieur Benoit MASCLET, Agent de Maîtrise, Adjoint au responsable unité Menuiserie, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Menuiserie.
- Monsieur Patrick TERREAUX, Agent de Maîtrise Principal, Responsable unité Peinture Maçonnerie, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Peinture – Maçonnerie.
- Monsieur Nicolas CUCUEL, Adjoint Technique Territorial Principal 1<sup>ère</sup> classe, Adjoint au responsable unité Peinture Maçonnerie, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Peinture - Maçonnerie.
- Monsieur Frédéric GLATIGNY, Agent de Maîtrise, Responsable unité Electricité, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Electricité.

- Monsieur Julien RIAT, Agent de Maîtrise, Responsable unité Chauffage – Sanitaire, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Chauffage – Sanitaire.
- Monsieur Redda MESSAAD, Agent de Maîtrise, Adjoint au responsable unité Chauffage, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Chauffage.
- Monsieur Laurent SIMON, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable de la régie Parc automobile, pour ce qui concerne les dépenses liées à la gestion du parc automobile.
- Monsieur Sylvain BOTELLA, Agent de Maîtrise, Responsable unité Eclairage Public, pour ce qui concerne les activités liées à l'éclairage public, au stationnement payant et à la signalisation lumineuse.
- Monsieur Dominique STRASCZYNSKI, Agent de Maîtrise Principal, Responsable unité Transport, Fêtes et Cérémonies, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Transport, Fêtes et Cérémonies.
- Monsieur Christian LANGLOIS, Agent de Maîtrise principal, Responsable unité Voirie, pour ce qui concerne les activités liées à la voirie.
- Monsieur Amar BOUHADJAR, Adjoint Technique Principal 1<sup>ère</sup> classe, Adjoint au responsable unité Signalisation routière, pour ce qui concerne les activités liées à la Signalisation routière.
- Monsieur Roger HALM, Agent de Maîtrise Principal, Adjoint au responsable unité Propreté, pour ce qui concerne toutes les activités liées à la Propreté.
- Monsieur Pierre BASSAND, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable unité Electricité, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Electricité.
- Monsieur Nadir BOUSHEL, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable unité Eclairage public, pour ce qui concerne les activités liées à l'éclairage public, au stationnement payant et à la signalisation lumineuse.
- Monsieur Mourad HMIMID, Adjoint Technique Territorial, Adjoint au responsable unité Transport, Fêtes et Cérémonies, pour ce qui concerne les dépenses liées à l'activité de l'équipe Transport, Fêtes et Cérémonies.
- Monsieur Amar MESSAAD, Agent de Maîtrise, Adjoint au responsable unité Voirie, pour ce qui concerne les activités liées à la voirie.

**Article 2 :**

Les délégations ainsi accordées subsisteront tant qu'elles ne seront pas rapportées par un nouvel arrêté.

**Article 3 :**

Le présent arrêté est applicable **dès transmission en Sous-Préfecture, affichage et notification.**

**Article 4 :**

Madame la Directrice Générale des Services de la Collectivité est chargée de l'application du présent arrêté qui abroge et remplace les arrêtés n°2024-354/AG du 6 mai 2024 et n°2025-1317/AG du 17 novembre 2025.

Fait à Montbéliard le **10 FEV. 2026**

Le Maire,

  
  
Marie-Noëlle BIGUINET

**SPECIMEN DE SIGNATURE :**

- M. Pascal CHARLES

:

- M. Jean-Christophe PEQUIGNOT

:

- Mme Nathalie REGNIER

:

- M. Olivier HUGUENOTTE

:

- M. Olivier BORDY

:

- M. Jean-Luc GEISER

:

- M. Laurent MOREAU

:

- M. Guillaume VOURRON

:

- Mme Laurence FEDERSPIEL

:

- M. Cédric PICQUART

:

- M. Théophile GAUCI


:


- M. Thierry KUTTLER : 
- M. Sébastien ROUQUAT : 
- Mme Juliette OUDOT : 
- M. Benoît SCHAGENE : 
- Mme Séverine BOUDJEMA : 
- Mme Lucie GAUDARD : 
- M. Vedat <sup>JUSOFI</sup> ~~YUSUFI~~ : 
- Mme Sandrine REPY : 
- Mme Elodie SANZ : 
- Mme Christelle GANZITTI : 
- Mme Géraldine COURGEY : *en arrêt maladie*
- M. Frédéric BOEGLIN : 
- M. Michel BATTAGLIA : 


- M. Thierry DUPAIN	:	
- M. Mattéo GIORDANO	:	
- M. Mickaël ISNARD	:	
- M. Thierry GALLICE	:	
- M. Benoît MASCLET	:	
- M. Patrick TERREAUX	:	
- M. Nicolas CUCUEL	:	
- M. Frédéric GLATIGNY	:	
M. Julien RIAT	:	
- M. Redda MESSAAD	:	
- M. Laurent SIMON	:	




- M. Sylvain BOTELLA : 


- M. Dominique STRASCZYNSKI : 


- M. Christian LANGLOIS : 


- M. Amar BOUHADJAR : 

- M. Roger HALM : 

- M. Pierre BASSAND : 

- M. Nadir BOUSHEL : 

- M. Mourad HMIMID : 

- M. Amar MESSAAD : 

Déposé en Sous-Préfecture le : 10 FEV. 2026

Affiché le : 10 FEV. 2026

Notifié le :

Le Maire,

- certifie, sous sa responsabilité, le caractère exécutoire de cet acte,
- informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois.

1000

1000

1000