



La ville de Montbéliard (Doubs), 26 606 habitants, 620 agents, ville centre d'une agglomération de 142 000 habitants, recherche pour son service Bâtiments Logistique Espaces Publics, un(e)

Gestionnaire administratif et technique – surveillant du domaine public voirie h/f



Profil :

Titulaire d'un bac (idéalement bac+2), vous disposez d'une expérience en gestion de travaux qui vous assure des connaissances réseaux et infrastructure voirie (techniques routières, signalisation...).

Vous savez analyser les conséquences en matière de modification de circulation consécutive à la réalisation de chantiers (commerçants, trafic, ...) et faire respecter rigoureusement la réglementation de voirie.

Vous maîtrisez les pratiques administratives et informatiques.

Votre aptitude relationnelle, votre capacité à communiquer avec les riverains, les usagers, les concessionnaires de réseaux et les entreprises, votre force de conviction et de négociation et votre rigueur constitueront des atouts certains.

Principales missions :

- Instruire les autorisations de déclaration de travaux, d'intention de commencer les travaux et les autorisations de travaux urgents (DT/DICT/ATU) ;
- Coordonner les travaux sur le domaine public ;
- Assurer la surveillance du domaine public (contrôle du respect des prescriptions et du règlement de voirie) ;
- Gérer les autorisations pour occupations du domaine public (suivi des demandes, rédaction des arrêtés, contrôle du respect des arrêtés de circulation et de stationnement, délivrance d'autorisations) ;
- Piloter la Commission de circulation et de sécurité routière entre services et élus

-
- **Rémunération statutaire, régime indemnitaire et prime annuelle**
 - **Recrutement statutaire, cadre d'emplois des techniciens voire des agents de maîtrise ou par voie contractuelle (CDD d'un an)**

Veillez adresser votre candidature (lettre et CV) avant le 02/07/2026 sous la référence RH/surveillance DP à : recrutement@montbeliard.com